



SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA COUNTY OF MONTEREY

1200 Aguajito Road • Monterey, California • 93940 • (831) 647-5800
www.monterey.courts.ca.gov

FAMILY CENTERED CASE RESOLUTION – PARENTAGE

California Rule of Court 5.83

This packet contains information to help summarize the case status review; family centered case resolution conference hearing; and the process of a case from filing to disposition (final judgment).

CASE RESOLUTION PROCESS & CONFERENCES (FCCR)

When a parentage case is filed, court staff schedules two status reviews, that do not require appearance in court, by the parties. The reviews are conducted at approximately 6 months after the filing date and 12 months after the filing date. You will be notified of any outstanding documents or action to be taken to complete your case. A family centered case resolution conference hearing (FCCR) is scheduled approximately 18 months after the filing date if final judgment has not been entered. A FCCR is a court hearing, and the parties and their attorneys need to be present.

Why do I have these reviews and court date?

The law requires you to finish your case on time. If you do not finish your case (get a judgment) on time, the judge may dismiss your case according to the timelines set forth in the law; if the case is dismissed then you may have to start your case over (Family Code section 2450; C.C.P. sections 583.250 and 583.360). It can be complicated and confusing to complete your parentage case, and there are many papers that must be filled out correctly and filed with the court clerk. If you comply with the steps needed when you receive notification from the clerk, your judgment can be entered and a case resolution conference will not be needed.

What will happen at the court date?

At the hearing a judicial officer will work with the parties or refer the parties to resources to develop a plan for resolving issues as quickly, fairly, and efficiently as possible. Trial dates may be set at the conference if the case is ready to be set for trial and if requested.

CASE RESOLUTION INFORMATION & RESOURCES

Summary of Case Process: Local form CI-137 found at www.monterey.courts.ca.gov provides an overview of the legal steps of a parentage action.

Legal Advice: The Clerks and Self-Help Center cannot provide legal advice, but you may always consult with an attorney.

Legal Steps for a Filing a Parentage Case

STEP 1. File Forms

- The petitioner (the person who files the first parentage forms with the court) fills out and files a *Petition to Establish Parental Relationship* (Form FL-200), a *Summons (Uniform Parentage – Petition for Custody and Support)* (Form FL-210), a *Declaration Under Uniform Child Custody Jurisdiction and Enforcement Act (UCCJEA)* (Form FL-105/GC-120).
- The clerk will stamp and return copies to the petitioner.
- The forms needed to start a parentage action, as well as information about filing fees and fee waivers, are available at: <http://www.courts.ca.gov/11298.htm> and <http://www.courts.ca.gov/selfhelp-feewaiver.htm>

STEP 2. Serve the Forms

- Someone 18 or older-not the petitioner-serves the other parent (called the respondent) with all the forms from Step 1 plus a blank *Response to Petition to Establish Parental Relationship* (Form FL-220) and a blank *Declaration Under Uniform Child Custody Jurisdiction and Enforcement Act (UCCJEA)* (Form FL-105/GC-120) and completes the *Proof of Service of Summons* (Form FL-115), telling when and how the respondent was served. (To serve means "to give in the proper legal way.") See "Service of Process" at <http://www.courts.ca.gov/selfhelp-serving.htm> for more information.
- The petitioner must wait 30 days after Step 2 is complete before continuing the parentage case.
- The respondent has these 30 days to file and serve a Response.

STEP 3. Finish the Parentage Case in One of Four Ways

| Respondent does not file a <i>Response</i> (called "default") | | Respondent files a <i>Response</i> | |
|---|--|--|---|
| ↓ | ↓ | ↓ | ↓ |
| No Response and NO written agreement: Petitioner waits 30 days after step 2 is complete and prepares a proposed Judgment (Form FL-250), together with all other needed forms. | No Response WITH written agreement: Petitioner attaches the signed and notarized agreement to the proposed Judgment (Form FL-250), together with all other needed forms. | Response AND agreement: Either party files Appearance, Stipulations, and Waivers (Form FL-130) and the proposed Judgment (Form FL-250) with written agreement attached and other needed forms. | Response and NO agreement: The parties must go to Court ("trial") for the Judge to make decisions if they cannot agree. |
| See "Finish Your Parentage Case" at: http://www.courts.ca.gov/11299.htm for more information about finishing your case. | | | |

IMPORTANT NOTICES

- If you need court orders for child support, custody, parenting time (visitation), restraining orders, or other issues before the divorce is final, you can file a *Request For Order* (Form FL-300) asking for temporary orders. See "Request for Order Information" at <http://courts.ca.gov/1185.htm#acc11690> for more information.
- You must keep the court and the other party informed of your mailing address. File *Notice of Change of Address* (Form MC-040) to tell the court if you have moved.

Legal Steps for a Filing a Parentage Case

Ways to resolve parentage cases out of court

You may prefer to resolve some or all of the issues in your case without having the court decide for you. You and the other parent can put your agreement in writing and file it in your parentage case. But your agreement must follow all legal requirements. There are several ways you can get help.

Court Services (free):

- Family Court Services. Provides mandatory mediation or child custody recommending counseling to parents who are unable to agree on child custody and parenting issues. They cannot help with financial issues.
- Family Law Facilitators and Self-Help Centers. Can provide samples of agreements and other information and, in some cases, help with mediation.
- Settlement Conferences. An informal process in which a judge or an experienced lawyer meets with the parties and their lawyers to discuss the case and their positions and suggests a resolution. The parties can either agree to that suggestion or use it to help in further negotiations.

Private services (which you can hire to help you resolve your case):

- Lawyers. A professional who can help work out agreements between the parties and represent you at court hearings and trials.
- Mediators. Lawyers or counselors who help the parties communicate to explore options and reach a mutually acceptable resolution.
- Collaborative Lawyers. Lawyers who represent each party but do not go to court. They try to reach an agreement. If court is necessary, the parties must hire new lawyers.

For more information about these services, see www.courts.ca.gov/selfhelp-adr.htm

Where can I get help?

This information sheet gives you only basic information on the parentage case and is not legal advice. If you want legal advice, ask a lawyer for help. You may also:

- Contact the family law facilitator or self-help center in your court for information, court forms, and referrals to local legal resources.
- Find a lawyer through your local bar association, the State Bar of California at <http://calbar.ca.gov>, or the State Bar's Lawyer Referral Services at 866-4422529 (toll-free).
- Hire a private mediator. Contact your local bar association, court Alternative Dispute Resolution (ADR) program, or Family Court Services for a referral.
- Find information on the California Courts Online Self-Help Center website: <http://www.courts.ca.gov/selfhelp.htm>
- Find free and low-cost legal help (if you qualify) at www.lawhelpcalifornia.org
- Find information at your local law library or public library.

What if there is domestic violence or a restraining order?

If there is domestic violence or a protective or restraining order, talk to a lawyer, counselor, or mediator before making agreements.

For domestic violence help, call the National Domestic Violence Hotline: 800-799-7233; TOO: 800-787-3224; or 211 (if available in your area).

Pasos Legales en Un Caso Para Establecer La Relación de Paternidad

PASO 1. Empiece su caso

- El **demandante** (la persona que presenta la demanda inicial para establecer la relación de paternidad) llena y presenta mínimo los siguientes documentos: una *Petición Para Establecer la Relación de Paternidad* (formulario FL-200), una *Citación* (formulario FL-210) y una *Declaración conforme a la Ley Uniforme de Jurisdicción y Cumplimiento de Custodia de los hijos* (formulario FL-105).
- Los formularios necesarios para comenzar su caso, al igual que la información sobre las cuotas de la corte y la exención de cuotas, están disponibles en la página “Como presentar su caso en courts.ca.gov/presentar.”
- El secretario de la corte sellara y devolverá las copias presentadas al **demandante**.

PASO 2. Entregue los formularios

- **Alguien de al menos 18 años de edad** – no el **demandante** – tiene que entregarle a la parte opuesta (llamado el **demandado**) una copia de todos los formularios mencionados en el Paso 1, más una *Respuesta – A la Petición para Establecer la Relación de Paternidad* (formulario FL-220) en blanco. El demandante presenta en la corte un comprobante de entrega, por ejemplo una *Prueba de entrega de la citación* (formulario FL-115) detallando cuando y como se hizo la entrega al demandado. (“entrega legal” significa “entregar documentos de la manera legal apropiada”). Para más información vea “entregue sus formulario iniciales” en courts.ca.gov/presentar.
- El **demandado** tiene 30 días para presentar y entregar una *Respuesta*. El **demandante** tiene que esperar 30 días antes de continuar al Paso 3.

PASO 3. Finalice su caso de una de estas 4 formas

| El demandado no presenta una Respuesta (esto se llama “falta de comparecencia” o <i>default</i> en inglés) | | El demandado presenta una Respuesta | |
|--|--|--|--|
| ↓ | ↓ | ↓ | ↓ |
| NI Respuesta NI acuerdo por escrito: El demandante espera 30 días después de completar el paso 2 y luego prepara un <i>Fallo</i> (formulario FL-250) de propuesta, junto con todos los otros formularios necesarios. | Sin Respuesta pero CON acuerdo por escrito: El demandante adjunta el acuerdo firmado y notariado al <i>Fallo</i> formulario FL-250) de propuesta, junto con todos los otros formularios necesarios. | Respuesta Y acuerdo por escrito: Cualquiera de las dos partes presenta una <i>Comparecencia</i> , <i>Estipulaciones</i> (formulario FL-130) y el <i>Fallo</i> de propuesta junto con el acuerdo por escrito y otros formularios necesarios. | Respuesta SIN acuerdo: Las partes tiene que asistir a un juicio para que un juez tome decisiones sobre los temas del caso. |

Vea “Como terminar su caso de paternidad” en www.courts.ca.gov/11299.htm?rdeLocaleAttr=es para más información sobre como finalizar su caso.

AVISOS IMPORTANTES

Si necesita ordenes de manutención de los hijos, custodia u horario de crianza (visitación), ordenes de restricción u órdenes sobre otros temas, puede presentar una *Solicitud de orden* (formulario FL-300) pidiendo ordenes temporales. Vea "Información sobre solicitudes de órdenes en www.courts.ca.gov.

Tiene que mantener a la corte y a la parte opuesta informada en todo momento de su dirección postal u otra información de contacto. Si tiene un cambio de domicilio o número de teléfono, debe presentar un *Aviso de cambio de dirección u otra información de contacto* (formulario MC-040), y entregárselo a la otra parte, o al abogado de la parte opuesta, para que sepan de su cambio de información de contacto.

Como obtener ayuda para resolver su caso sin litigación

Es posible que prefiera resolver algunos o todos los asuntos de su caso de establecer la relación de paternidad sin que la corte los decida por usted. Usted y la parte opuesta de hecho pueden poner su acuerdo por escrito y presentarlo como parte de su caso. Pero su acuerdo tiene que cumplir con todos los requisitos legales. Existen diferentes modos de asistencia para resolver su caso sin litigación.

Servicios de la corte (gratuitos):

- **Los asistentes de derecho familiar y centros de auto ayuda** ayudan a la gente con formularios de la corte e instrucciones. Pueden darle ejemplos de acuerdos y otra información útil, y en algunos casos pueden ayudar con la mediación.
- **Servicios de la corte de familia.** Si usted y la parte opuesta ya tienen un caso y presentaron una *Solicitud de orden* (formulario FL-300) pidiendo ordenes de custodia y visitación (tiempo de crianza) de los hijos, la corte los remitirá a los Servicios de la Corte de Familia. Proporcionan servicios de mediación de custodia de los hijos o consejería recomendante sobre la custodia de los hijos para ayudarles en desarrollar un plan de crianza que sirva el mejor interés de su hijo. Nota: No pueden ayudar con asuntos financieros.
- **Reuniones de acuerdo.** Un proceso informal en el que un juez o abogado con mucho experiencia se reúne con las partes y sus abogados para hablar sobre el caso y la postura de cada parte, y sugiere una resolución. Las partes pueden aceptar la sugerencias o usarlas para ayudar en futuras reuniones de acuerdo.

Servicios privados (que puede contratar para ayudarle a resolver su caso):

- **Abogados.** Los abogados pueden ayudar a que las partes lleguen a un acuerdo y pueden representarlo en audiencias y juicios en la corte.

- **Abogados colaborativos.** Son abogados que representan a cada parte pero no van a la corte. Intentan ayudarles en desarrollar un acuerdo. Si no pueden resolver el caso por acuerdo, las partes tendrán que contratar abogados nuevos.
- **Mediadores.** Un abogado o consejero que les ayuda a las partes a comunicarse para explorar sus opciones y llegar a una resolución mutuamente aceptable.

¿Dónde puedo obtener ayuda?

Esta hoja informativa solo le da información básica sobre un caso para establecer la relación de paternidad y no es asesoramiento legal. Si desea obtener asesoramiento legal, pídale ayuda a un abogado. Además puede:

- Comunicarse con el asistente de derecho familiar o centro de auto ayuda en su corte para obtener información, formularios de la corte y remisiones a recursos legales en su zona. Para obtener más información visita la pagina www.courts.ca.gov.
- Encontrar un abogado a través de un servicio de remisión a abogados certificado en el sitio web del Colegio de Abogados de California: calbar.ca.gov/LRS o llamando al 866-442-2529 (sin cargo).
- Contratar un mediador privado. Para obtener más información sobre los servicios de la corte y servicios privados, visita la pagina www.courts.ca.gov/autoayuda-adr.htm.
- Obtener información en el sitio web del centro de ayuda en línea de las cortes de California: www.sucorte.ca.gov.
- Encontrar ayuda legal gratis y de bajo costo (*si califica*) en lawhelpcalifornia.org.
- Obtener información en la biblioteca legal o biblioteca pública en su zona.

¿Qué pasa si hay violencia en el hogar?

Si hay violencia en el hogar o una orden de protección o restricción, hable con un abogado, consejero o mediador antes de llegar a un acuerdo.

Para obtener ayuda con la violencia en el hogar, llame a la Línea nacional sobre la violencia domestica al 800-799-7233; TDD: 800-787-3224; o al 211 (si se ofrece este servicio en su zona).

LIST OF LOCAL RESOURCES

SELF-HELP CENTER

If you do not have a lawyer, you can obtain information and procedural assistance from the Court's Self-Help Center. The Self-Help Center does not represent you and cannot give you legal advice about what is in your best interests. Quick information and referral services are offered in English and Spanish at our offices in Monterey (Monday-Friday, 9:00-4:00), in Salinas (Monday and Wednesday, 9:00-3:00) and in King City (second Tuesday of each month, 9:00 to 3:00). Remote (by phone) Appointments can be made with Self-Help Staff. You can also ask for assistance remotely by contacting selfhelpcenter@monterey.courts.ca.gov, or calling 831-647-5800, ex. 3005.

LOW COST LEGAL ADVICE AND FAMILY LAW LAWYERS

The Lawyer Referral Service (LRS) of the Monterey County Bar Association provides low-cost consultation referral to a pre-screened local attorney. LRS can recommend qualified lawyers who may be able to help you with your legal issues. You can have a 30 minute consultation with an attorney for \$40. Services are available in Spanish. You can contact LRS at: (831) 582-3600 or <http://www.montereycountybar.org/lrs.htm>

THE YWCA OF MONTEREY COUNTY

The YWCA of Monterey County is an agency located in Salinas that helps with domestic violence, human trafficking, prevention and intervention services. They also provide assistance with filing restraining orders, divorce, child custody and visitation orders, cease and desist letters, safe at home application and court accompaniment. Court accompaniment is only provided for restraining order clients the YWCA assisted. Services are available in Spanish. Office number is (831) 422-8602; The YWCA Monterey County has a 24-hour crisis line and Emergency Shelter. The crisis line numbers are: (831)372-6300 and (831)757-1001.

THE MONTEREY COLLEGE OF LAW

The Monterey College of Law (MCL) offers workshops where you can get help finishing your divorce or filing a restraining order against an intimate partner, spouse, family member, neighbor or co-worker. Services are available in Spanish. You can contact thecollege at (831) 582-3600 or schedule an appointment on-line at: <http://www.montereylaw.edu/services>.

FREE INTERNET HELP

There are many web sites where you can find assistance in completing forms and information about how to process your case. Here are some helpful sites:

California's Self-Help Center
www.courts.ca.gov/selfhelp

Department of Child Support Services
<http://mcdcss.org/>

Further Information
<http://www.lawhelp.org/>

Guide and File
<https://www.monterey.courts.ca.gov/self-help/file-at-home>

Forms
www.courts.ca.gov/forms
<http://basic.cc-courthelp.org/index.cfm?pageid=5605&noheader=1>